



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΡΚΑΔΙΑΣ

Άστρος, **26/02/2024**
Αριθ.Πρωτ.:**2008**

ΔΗΜΟΣ ΒΟΡΕΙΑΣ ΚΥΝΟΥΡΙΑΣ
Δ/νση: Διοικητικών &
Οικονομικών Υπηρεσιών

Ταχ. Κώδικας 220 01 Άστρος
Πληροφορίες:Ν. Δεληγιάννη
Τηλ.:2755 360170
E-mail:ndeligianni@1298.syzefxis.gov.gr

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η Δ Η Μ Α Ρ Χ Ο Υ

Ο Δήμαρχος Βόρειας Κυνουρίας έχοντας υπόψη την με αριθμό 20/2024 Απόφαση Δ.Σ. και την υπ' αριθμ. 16/2024 Απόφαση Δ.Ε.Δήμου Βόρειας Κυνουρίας **Δ ι α κ η ρ ύ τ τ ε ι ό τ ι εκτίθεται σε ανοικτή, προφορική, πλειοδοτική δημοπρασία** για την εκμίσθωση δημοτικού ακινήτου (κατάστημα) "Κυλικείο Θεάτρου Παραλίου Άστρους", ήτοι μία ισόγεια αίθουσα καταστήματος, τουαλετών και βοηθητικού χώρου, συνολικού εμβαδού 105,00 τ.μ. το οποίο βρίσκεται στην Δημοτική Κοινότητα Παραλίου Άστρους Δήμου Βόρειας Κυνουρίας για την λειτουργία Καταστήματος Υγειονομικού Ενδιαφέροντος (Αναψυκτήριο).

Σύμφωνα με τις διατάξεις:

1. Τα άρθρα 72 και 74 του Ν. 3852/2010 "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης"
2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 270/81 "Περί καθορισμού των οργάνων, της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών δι' εκποίησης ή εκμίσθωσης πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων".
3. Τις διατάξεις του άρθρου 192 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν.3463/2006) όπως αντικαταστάθηκε από την παρ. 1 του άρθρου 196 του ν.4555/2018.
4. Την με αρ. 20/2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για την εκμίσθωση του ανωτέρω κτιρίου.

Α. Καθορίζει τους όρους της δημοπρασίας ως εξής:

1. Περιγραφή και χρήση του ακινήτου

Το προς εκμίσθωση δημοτικό ακίνητο βρίσκεται στην Δημοτική Κοινότητα Παραλίου Άστρους του Δήμου Βόρειας Κυνουρίας το οποίο αποτελείται από μία ισόγεια αίθουσα καταστήματος, τουαλέτες και βοηθητικό χώρο, συνολικού εμβαδού 105,00 τ.μ.

Το κατάστημα προβάλλεται σε κοινόχρηστο χώρο τμήμα του οποίου μπορεί να χρησιμοποιήσει ο μισθωτής του ακινήτου και εκμεταλλευτής του καταστήματος, για την ανάπτυξη τραπεζοκαθισμάτων, σύμφωνα με τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις, την ισχύουσα κανονιστική απόφαση του Δήμου Βόρειας Κυνουρίας, με την οποία

ρυθμίζεται η διαδικασία χρήσης των κοινοχρήστων χώρων και τις ισχύουσες διατάξεις περί δημοτικών προσόδων. Η παραχώρηση της χρήσης του κοινόχρηστου χώρου είναι ετήσιας διάρκειας, δεν συνδέεται με την παρούσα διακήρυξη, διέπεται από τις διατάξεις περί κοινοχρήστων χώρων και γίνεται με την καταβολή του αναλογούντος τέλους.

Το ακίνητο μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την εγκατάσταση και λειτουργία αναψυκτηρίου, καφέ μπαρ, σνακ – μπαρ, καφετέρια ή άλλο συναφές κατάστημα υγειονομικού ενδιαφέροντος. Αποκλείεται απολύτως η χρήση του μισθίου ως κέντρο διασκέδασης, παντοπωλείο οποιασδήποτε ονομασίας ή διάταξης, εμπορικού καταστήματος, περιλαμβανομένων και των καταστημάτων πώλησης ειδών λαϊκής τέχνης ή παραδοσιακών προϊόντων ή άλλες συναφείς με τα ανωτέρω αποκλειόμενα καταστήματα δραστηριότητες.

2. Τρόπος Διενέργειας της Δημοπρασίας

- Η δημοπρασία είναι φανερή και προφορική, διεξάγεται δε κατά την ορισθείσα ημέρα και ώρα που αναφέρεται παρακάτω. Η δημοπρασία μπορεί να συνεχιστεί και πέραν της οριζόμενης στη διακήρυξη ώρας, εφ' όσον εξακολουθούν άνευ διακοπής οι προσφορές. Για τη συνέχιση της δημοπρασίας και πέραν της οριζόμενης ώρας αποφασίζει η Επιτροπή, η απόφαση της οποίας καταχωρείται στα πρακτικά.
- Οι προσφορές των πλειοδοτών αναγράφονται στα πρακτικά κατά σειρά εκφωνήσεως μετά του ονοματεπωνύμου του πλειοδότη. Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική δια τον εκάστοτε πλειοδότη, η δέσμευση δε αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους ακόλουθους και επιβαρύνει οριστικώς τον τελευταίο πλειοδότη.
- Αν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να δηλώσει τούτο προς την επί της δημοπρασίας επιτροπή, προ της ενάρξεως του συναγωνισμού, παρουσιάζοντας και το προς τούτο νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο, αλλιώς θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.

3. Τόπος και ημέρα διεξαγωγής της δημοπρασίας.

Η δημοπρασία θα γίνει στις **11/03/2024** ημέρα Δευτέρα και ώρα από 10:00 π.μ. έως 11:00 π.μ. στα γραφεία του Δήμου Βόρειας Κυνουρίας (κτίριο Οικονομικής Υπηρεσίας) ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμών.

Γραμματέας της επιτροπής ορίζεται η Δημοτική Υπάλληλος κ.Νεκταρία Δεληγιάννη με αναπληρωτή την επίσης Δημοτική Υπάλληλο κ.Κοδέλλα Σοφία.

4. Δικαίωμα συμμετοχής στη δημοπρασία

Στη δημοπρασία μπορεί να συμμετάσχει κάθε ενδιαφερόμενο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, που πληροί τους όρους και έχει τις προϋποθέσεις που θέτει η παρούσα διακήρυξη και οι ισχύοντες Νόμοι.

Υπερήμερος οφειλέτης του Δήμου Βόρειας Κυνουρίας, ή των ΝΠΙΔ αυτού, ή του Δημοσίου, δεν έχει δικαίωμα συμμετοχής στην δημοπρασία, εφαρμοζομένων και των όρων των επόμενων παραγράφων. Λόγος αποκλεισμού είναι και ύπαρξη ληξιπρόθεσμης οφειλής συγγενικού προσώπου του συμμετέχοντος, όπως ακριβώς ορίζεται κατωτέρω.

5. Δικαιολογητικά συμμετοχής στη δημοπρασία:

- Για να γίνει κάποιος δεκτός στη δημοπρασία πρέπει να καταθέσει στην επιτροπή διενέργειας της δημοπρασίας επί ποινή αποκλεισμού τα εξής δικαιολογητικά:

1. Εγγυητική Επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας ή Γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ως εγγύηση για τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, ποσού ίσου με το 1/10 του οριζόμενου στη διακήρυξη ελαχίστου ορίου πρώτης μηνιαίας προσφοράς για ένα έτος,

που θα αντικατασταθεί μετά την υπογραφή της σύμβασης με άλλη «καλής εκτέλεσης» ποσού ίσου με το 1/10 του επιτευχθέντος μηνιαίου μισθώματος, για ολόκληρη τη μισθωτική περίοδο. Η εγγυητική επιστολή ή το γραμμάτιο κατατίθεται στην Επιτροπή Δημοπρασίας αυτούσια.

2. Δημοτική Ενημερότητα του Δήμου Βόρειας Κυνουρίας και της ΔΕΥΑΒΚ για την εξόφληση των βεβαιωμένων οφειλών του προς τον Δήμο και την ΔΕΥΑΒΚ τόσο του ιδίου (του συμμετέχοντος στη δημοπρασία), όσο και των συγγενών του με Α' βαθμό συγγένειας εξ αίματος και εξ'αγχιστείας καθώς επίσης του εγγυητή του και όλων των εταίρων, σε περίπτωση που στο διαγωνισμό μετέχει εταιρεία. Στην περίπτωση που μετέχει στο διαγωνισμό δημότης άλλου Δήμου απαιτείται Δημοτική Ενημερότητα του Δήμου της μόνιμου κατοικίας του.
3. Φορολογική Ενημερότητα του συμμετέχοντος ή του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας, για χρέη προς το Δημόσιο.
4. Δήλωση του επαγγέλματος το οποίο ασκεί ο ενδιαφερόμενος ή ασκούσε στο παρελθόν.
5. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 περί αποδοχής όλων των όρων της Διακήρυξης.
6. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 με την οποία θα δηλώνεται η μελλοντική χρήση του μισθίου.
7. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 ότι ο ενδιαφερόμενος δεν έχει αποκλειστεί από τη συμμετοχή σε διαγωνισμό του Δημοσίου ή των Ο.Τ.Α., δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, ότι ήταν συνεπής, τόσο στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, όσο και των υποχρεώσεων προς τις Υπηρεσίες του Δημοσίου Τομέα.
8. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης στην περίπτωση που είναι δημότης άλλου Δήμου. Στην περίπτωση συμμετοχής δημοτών του Δήμου Βόρειας Κυνουρίας, το πιστοποιητικό αναζητείται αυτεπαγγέλτως.
9. Πιστοποιητικό, με ημερομηνία έκδοσης όχι πέραν του ενός (1) μήνα πριν την ημέρα διενέργειας της Δημοπρασίας, το οποίο να έχει εκδοθεί από δικαστική ή διοικητική αρχή, περί μη κήρυξης σε πτώχευση και πιστοποιητικό ότι δεν έχει κατατεθεί αίτηση πτώχευσης ή υπαγωγής σε διαδικασία συνδιαλλαγής (άρθρο 99 Ν.3588/2007).
10. Καταστατικό της εταιρείας με τις τυχόν τροποποιήσεις, Φ.Ε.Κ. σύστασης, εκπροσώπησης και τυχόν τροποποιήσεων.
11. Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου.

Η έλλειψη αποιουδήποτε από τα ανωτέρω δικαιολογητικά , καθιστά την προσφορά ανύπαρκτη και απαράδεκτη. Τα ίδια δικαιολογητικά ισχύουν και αν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου προσώπου.

5. Ελάχιστο όριο της πρώτης προσφοράς

Ελάχιστο όριο πρώτης προσφοράς ορίζεται το ποσόν των **εξακοσίων πενήντα ευρώ (650,00 €) για κάθε μήνα** του πρώτου μισθωτικού έτους.

Η πρώτη προσφορά πρέπει να είναι κατά 20,00 € τουλάχιστον ανώτερη του ελάχιστου ορίου (τιμή εκκίνησης), ενώ κάθε επόμενη προσφορά πρέπει να είναι κατά 20,00 € τουλάχιστον ανώτερη της προηγούμενης.

6. Εγγυητής

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή, ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας και ύστερα το συμφωνητικό και έτσι καθίσταται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνος με αυτόν για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό θα αντικατασταθεί πριν από την υπογραφή του μισθωτηρίου συμβολαίου με άλλη, καλής χρήσης του μισθίου και εκπλήρωσης των υποχρεώσεων από πλευράς μισθωτή, ποσού ίσου με το 10% επί του συνολικού μισθώματος, όπως αυτό θα έχει προσδιορισθεί από τη δημοπρασία και θα επιστραφεί άτοκα στον μισθωτή στο τέλος της μισθωτικής περιόδου, αφού έχει αποδώσει και την τελευταία δόση του μισθώματος και έχει εκπληρώσει όλες τις λοιπές υποχρεώσεις του. Σε αντίθετη περίπτωση η εγγυητική εκπίπτει υπέρ του Δήμου χωρίς άλλη δικαστική παρέμβαση ή άλλη διαδικασία.

7. Δικαίωμα αποζημίωσης

Ο τελευταίος πλειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από το αρμόδιο όργανο του δήμου ή της διοικητικής αρχής που έχει αντίστοιχη αρμοδιότητα.

8. Σύμβαση

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται όπως εντός δέκα ημερών από την κοινοποίηση, που ενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής, της απόφασης της διοικητικής αρχής περί κατακύρωσεως ή εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας, να προσέλθει μαζί με τον εγγυητή του για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης, άλλως η κατατεθείσα εγγύηση καταπίπτει υπέρ του δήμου χωρίς δικαστική παρέμβαση. Ενεργείται δε αναπλειστηριασμός εις βάρος του και του εγγυητή του, οι οποίοι ευθύνονται για το μικρότερον τυχόν οικονομικό αποτέλεσμα της δημοπρασίας από αυτό της προηγούμενης. Μετά το πέρας της παραπάνω προθεσμίας των δέκα ημερών η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίστηκε οριστικά.

9. Διάρκεια εκμίσθωσης- αναπροσαρμογή μισθώματος

Η διάρκεια της εκμίσθωσης ορίζεται σε εννέα (9) έτη από την ημέρα υπογραφής του συμφωνητικού εκμίσθωσης εκ μέρους του τελευταίου πλειοδότη και του εγγυητή του.

Το μίσθωμα των ετών των επόμενων του πρώτου έτους, θα αναπροσαρμόζεται ετησίως σύμφωνα με το ποσοστό μεταβολής του δείκτη τιμών καταναλωτή του μήνα της αναπροσαρμογής σε σχέση με τον αντίστοιχο μήνα του προηγούμενου έτους, προσαυξανόμενο κατά μία ποσοστιαία μονάδα, και υπολογιζόμενο επί του μηνιαίου μισθώματος του τρέχοντος μισθωτικού έτους.

Διευκρινίζεται ότι μετά από κάθε τιμαριθμική αναπροσαρμογή το αναπροσαρμοσμένο μηνιαίο μίσθωμα δεν μπορεί να είναι κατώτερο από το καταβαλλόμενο. Οι αυξήσεις θα γίνονται ετησίως ως ανωτέρω έστω και αν το μίσθωμα που θα προκύπτει και θα

καταβάλλεται θα είναι μεγαλύτερο του 10% της εκάστοτε ισχύουσας αντικειμενικής αξίας του μισθίου.

10. Προθεσμία καταβολής του Μισθώματος

Το μίσθωμα μαζί **με το χαρτόσημο που αναλογεί (χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ 20% επί του χαρτοσήμου)** θα κατατίθεται την τελευταία εργάσιμη ημέρα κάθε διμήνου, στην Ταμειακή Υπηρεσία του Δήμου Βόρειας Κυνουρίας ή θα κατατίθεται σε λογαριασμό που θα του υποδειχθεί από τον εκμισθωτή (Δήμος Βόρειας Κυνουρίας) χωρίς όχληση από τον εκμισθωτή.

Άρνηση, αθέτηση, ή καθυστέρηση απόδοσης του μισθώματος, συνεπάγεται την αποβολή του μισθωτή κατά τη ειδική διαδικασία αποδόσεως του μισθώματος του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας και την κατάπτωση της εγγύησης υπέρ του Δήμου.

Ισχύουσες διατάξεις για την είσπραξη του μισθώματος είναι αυτές του **Περί Κώδικος Εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων**

Για οφειλές από συμβάσεις (άρα και από μισθώσεις) **δεν ισχύουν** οι διατάξεις του άρθρου 170 ΔΚΚ για διευκολύνσεις των οφειλετών του Δημοσίου.

11. Εγγύηση συμμετοχής

Ουδείς είναι δεκτός στην δημοπρασία, αν δεν προσαγάγει, για την συμμετοχή του στη δημοπρασία, ως εγγύηση στην επιτροπή διενεργείας της δημοπρασίας, γραμμάτιο συστάσεως παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή ανεγνωρισμένης Τράπεζας ή βεβαίωση του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων περί παρακαταθέσεως σε αυτό από αυτόν που επιθυμεί να λάβει μέρος στην δημοπρασία ή άλλου ο οποίος ενεργεί για λογαριασμό του διαγωνιζομένου, ποσού ίσου προς το ένα δέκατο (1/10) του ορίου πρώτης προσφοράς της διακήρυξης, υπολογιζόμενο για ολόκληρη τη μισθωτική περίοδο.

12. Υποχρεώσεις μισθωτή

Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί και διαφυλάσσει την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλειές, τα όρια αυτού και εν γένει το μίσθιο, σε καλή κατάσταση, προστατεύοντας αυτό απέναντι σε κάθε καταπάτηση, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

13. Λήξη μίσθωσης

Ο μισθωτής υποχρεούται με τη λήξη της μίσθωσης, να παραδώσει το μίσθιον στην κατάσταση στην οποία το παρέλαβε, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση. Κατά την παράδοση του μισθίου στο Δήμο, ο ανάδοχος-μισθωτής οφείλει να προσκομίσει εξοφλημένους τους μέχρι τότε λογαριασμούς που έχουν εκδοθεί στο όνομά του από Οργανισμούς, Εταιρείας, το Δήμο, όπως Δ.Ε.Η., Ο.Τ.Ε κ.λ.π., υποχρεούμενος να εξοφλήσει κι αυτούς που θα εκδοθούν στη συνέχεια και θα αφορούν δαπάνες μέχρι την ημερομηνία παράδοσης του μισθίου στον Δήμο. Διαφορετικά τα ποσά θα εισπράττονται με ισόποση κατάπτωση της εγγυήσεως της μισθώσεως.

14. Αναμίσθωση – Υπεκμίσθωση

Σιωπηρή αναμίσθωση, ως και υπεκμίσθωση του μισθίου από τον μισθωτή, απαγορεύονται απολύτως.

15. Ευθύνη Δήμου

Ο Δήμος δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτή, ούτε υποχρεούται σε επιστροφή ή μείωση του μισθώματος ή και λύση της σύμβασης για κανένα λόγο.

16. Λοιπές υποχρεώσεις και ευθύνες μισθωτή:

Ειδικοί όροι χρήσης μισθίου :

Ο μισθωτής υποχρεούται να εκδώσει με δική του ευθύνη και έξοδα όλες τις άδειες ίδρυσης και λειτουργίας του καταστήματος που θα ιδρύσει στο μίσθιο, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες χρήσης του.

Η χρήση του μισθίου πρέπει να γίνεται με τέτοιο τρόπο ώστε να εξυπηρετείται συνεχώς και ανεμπόδιστα η λειτουργία του δημοτικού θεάτρου της Δημοτικής Κοινότητας Παραλίου Άστρους. Προς τον σκοπό αυτό ο μισθωτής οφείλει να επιτρέπει και να διασφαλίζει με τις δράσεις του την ελεύθερη διέλευση ανθρώπων και οχημάτων, τη φορτοεκφόρτωση, μεταφορά και εγκατάσταση εξοπλισμού και την εν γένει αλώλυτη λειτουργία του θεάτρου. Ο μισθωτής υποχρεούται να μην λειτουργεί στο ακίνητο και στον εξωτερικό χώρο μηχανήματα εκπομπής ήχου ή εικόνας ή άλλα μουσικά όργανα κατά τη διάρκεια της προετοιμασίας και της εκτέλεσης θεατρικών, μουσικών, πολιτιστικών και άλλων παραστάσεων το χώρο του δημοτικού θεάτρου.

Επίσης ο μισθωτής υποχρεούται, μόνον για τις ημέρες πραγματοποίησης εκδηλώσεων στο χώρο του δημοτικού θεάτρου, για τις οποίες έχει χορηγηθεί η νόμιμη άδεια που προβλέπεται από την ισχύουσα κανονιστική απόφαση λειτουργίας του θεάτρου, να συμπίπτει ή να απομακρύνει τα τραπεζοκαθίσματα, που τυχόν έχει αναπτύξει στον υπαίθριο κοινόχρηστο χώρο, χωρίς δικαίωμα αποζημίωσης, προκειμένου να διευκολύνονται οι διοργανωτές των εκδηλώσεων και το κοινό σύμφωνα με τις υποδείξεις των οργάνων του Δήμου.

Τέλος ο μισθωτής δεν αποκτά δικαίωμα αποζημίωσης, ούτε δικαίωμα αποκόμισης οποιουδήποτε εσόδου ή αντιτίμου ή ποσοστού κέρδους, από τη λειτουργία του θεάτρου, ακόμα και όταν πραγματοποιούνται σε αυτό ιδιωτικές παραστάσεις ή εκδηλώσεις έναντι εισιτηρίου.

Ο συμμετέχων στο διαγωνισμό, εννοείται ότι έλαβε, προηγουμένως, γνώση του προς μίσθωση χώρου, την πραγματική και νομική κατάσταση αυτού και την έκτασή του, οπότε ούτε λύση της μίσθωσης γίνεται ούτε μείωση του μισθώματος, για κανένα προβαλλόμενο λόγο.

Ο μισθωτής δεν απαλλάσσεται από την υποχρέωση πληρωμής του ενοικίου αν, για οποιονδήποτε λόγο, δεν κάνει χρήση του μισθίου, ακόμα και στην περίπτωση που ο αποκλεισμός της χρήσης έγινε με απόφαση δημόσιας αρχής.

Ο μισθωτής δεν δικαιούται να διεκδικήσει επιστροφή ή μείωση του μισθώματος για οποιαδήποτε λόγο, ακόμα και αν αποβληθεί από το χώρο μετά την εγκατάστασή του ή ανακληθεί ή ακυρωθεί η σύμβαση μίσθωσης για οποιαδήποτε αιτία, συμπεριλαμβανομένων και των περιπτώσεων της κακής χρήσης, των αυθαίρετων, παράνομων ή μόνιμων ή σταθερών κατασκευών.

Οποιαδήποτε εργασία ή κατασκευή στο μίσθιο και στον περιβάλλοντα χώρο θα πραγματοποιείται με ευθύνη και έξοδα του μισθωτή κατόπιν σχετικής εγκρίσεως του Δήμου και θα διέπεται από το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.

Ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος να φροντίσει για μεταβίβαση στο όνομά του, του συμβολαίου σύνδεσης με το δίκτυο ηλεκτροφωτισμού καθώς και για τη σύνδεση του μισθίου με τα δίκτυα κοινής ωφέλειας, (ΟΤΕ, Ύδρευσης), αποκλειόμενης της χρήσης των αντίστοιχων Δημοτικών συνδέσεων.

Ο μισθωτής έχει την υποχρέωση να μεριμνά για τον καθημερινό καθαρισμό του κοινοχρήστου χώρου που χρησιμοποιεί, την τοποθέτηση καλαισθητών δοχείων απορριμμάτων και γενικά για την εξασφάλιση της καθαριότητας και της αισθητικής του περιβάλλοντος χώρου.

Όλα τα έξοδα συντήρησης, διαμόρφωσης και λειτουργίας του μισθίου βαραινουν τον μισθωτή.

Ο Δήμος δικαιούται να προβαίνει, δια των αρμοδίων υπηρεσιακών του οργάνων, οποτεδήποτε σε επιθεώρηση των εγκαταστάσεων του μισθίου προς έλεγχο της καταστάσεως και της καταλληλότητας αυτών και να υποδεικνύει τη συμπλήρωση των τυχόν ελλείψεων και επιδιορθώσεων ή την αντικατάσταση αυτών και πάντοτε με δαπάνες του μισθωτή.

Ο Δήμος δεν φέρει καμία ευθύνη την περίπτωση που δεν χορηγηθεί στον μισθωτή άδεια ίδρυσης και λειτουργίας καταστήματος.

17. Δημοσίευση Διακήρυξης

Η διακήρυξη θα δημοσιευθεί με φροντίδα του Δημάρχου τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας με τοιχοκόλληση αντιγράφου αυτής στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου Βόρειας Κυνουρίας (έδρα του Δήμου) , καθώς και στον πίνακα ανακοινώσεων της Δημοτικής Κοινότητας Παραλίου Άστρους και θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου .

18. Επανάληψη της δημοπρασίας

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από τον δήμαρχο εάν δεν παρουσιάσθηκε κατ' αυτήν πλειοδότης.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του δημοτικού συμβουλίου όταν:

α) Το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από την Οικονομική επιτροπή ή το δημοτικό συμβούλιο ή την αρμόδια Διοικητική αρχή λόγω ασύμφορου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας

β) μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, ο τελευταίος πλειοδότης και ο εγγυητής του αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά, ή τη σύμβαση μίσθωσης επίσης όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο πλειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας αποφάσεως δεν προσέλθει αυτός εμπροθέσμως για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

Στην περίπτωση (β) η δημοπρασία, επαναλαμβάνεται εις βάρος του τελευταίου πλειοδότη και του εγγυητή αυτού, ως ελάχιστον δε όριο προσφοράς ορίζεται το επ' ονόματι τούτου κατακυρωθέν ποσόν, δυνάμενο να μειωθεί με απόφασης του δημοτικού συμβουλίου.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του δημάρχου αναφερομένης στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιευομένης, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες προ της ημέρας της διενέργειας της δημοπρασίας, διεξάγεται δε σύμφωνα με τα όσα αναφέρθηκαν.

Η επανάληψη της δημοπρασίας ενεργείται με βάση τη δοθείσα τελευταία προσφορά κατά την προηγούμενη δημοπρασία.

19. Πληροφόρηση ενδιαφερομένων:

Πληροφορίες για τη δημοπρασία παρέχονται από την Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου Βόρειας Κυνουρίας με έδρα το Άστρος , εργάσιμες ημέρες και ώρες – υπεύθυνη υπάλληλος κ. Δεληγιάννη Νεκταρία, τηλ:2755 360170 και μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης: ndeligianni@1298.syzefxis.gov.gr

Αντίγραφο της διακήρυξης χορηγείται ή αποστέλλεται στους ενδιαφερομένους ύστερα από αίτηση που υποβάλλεται στην παραπάνω διεύθυνση μέχρι την προτελευταία ημέρα της δημοπρασίας.

Ο Δήμαρχος

Γεώργιος Καμπύλης