

**Αναρτητέα****ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΡΚΑΔΙΑΣ****ΔΗΜΟΣ ΒΟΡΕΙΑΣ ΚΥΝΟΥΡΙΑΣ  
Δ/νση Διοικητικών &  
Οικονομικών Υπηρεσιών  
Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών  
Γραφείο Ανθρώπινου Δυναμικού &  
Διοικητικής Μέριμνας**Άστρος: **07/03/2024**Αρ. Πρωτ.: **2510**

Ταχ. Κώδ.: 220 01, Άστρος

Πληροφορίες: Πουλημένου Ανθούλα

Τηλ.: 2755360122

Fax: 2755360168

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ****Για την πρόσληψη προσωπικού εργατικού και τεχνικού προσωπικού μέχρι και πέντε ημερομίσθια κατ' άτομο το μήνα Μάρτιο**

Ο Δήμος Βόρειας Κυνουρίας ύστερα από την υπ' αριθ. 11/2024 απόφαση του Δ.Σ, ανακοινώνει ότι θα προσλάβει εργατικό και τεχνικό προσωπικό για απασχόληση μέχρι και πέντε ημερομίσθια κατ' άτομο το μήνα Μάρτιο, συνολικού αριθμού **δέκα (10)** ατόμων, προς κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών του για τις εξής κατά αριθμό ατόμων, ειδικότητες, με τα αντίστοιχα ειδικά τυπικά προσόντα και αριθμό ημερομισθίων:

<b>ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ</b>	<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ</b>	<b>ΕΙΔΙΚΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</b>	<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΩΝ</b>
Εργατών Καθαριότητας (ΥΕ)	10	Δεν απαιτούνται ειδικά τυπικά προσόντα (άρθρο 5 παρ. 2 του Ν. 2527/1997)	5 ημερομίσθια ανά άτομο

Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν ηλικία από 18 έως 65 ετών

**ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλουν υποχρεωτικώς τα εξής δικαιολογητικά:

- Αντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής τους ταυτότητας**
- Υπεύθυνη Δήλωση ότι πληρούν τα γενικά προσόντα διορισμού** που προβλέπονται για τους μόνιμους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του Ν. 3584/2007.
- Για την απόδειξη του χρόνου ανεργίας, πρόσφατη βεβαίωση Ο.Α.Ε.Δ.**
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986** στην οποία να δηλώνουν αν το αμέσως προηγούμενο δωδεκάμηνο που συμπληρώνεται κατά την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων έχουν απασχοληθεί σε δημόσια υπηρεσία ή νομικό πρόσωπο του άρθρου 14 παρ. 1 του Ν. 2190/1994 με την ιδιότητα του

εποχιακού υπαλλήλου ή για κάλυψη περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών, ή όχι. Σε περίπτωση που έχουν απασχοληθεί να δηλώνουν την υπηρεσία στην οποία απασχολήθηκαν και την ακριβή χρονική διάρκεια της απασχόλησης (έναρξη και λήξη).

- 5. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης**, πρόσφατης έκδοσης, προκειμένου για υποψηφίους που έχουν ανήλικα τέκνα, είναι πολύτεκνοι ή τέκνα πολύτεκνης οικογένειας ή Πιστοποιητικό γεννήσεως, προκειμένου για υποψηφίους που είναι άγαμοι.

### **Δημοσίευση της Ανακοίνωσης**

**Ανάρτηση** ολόκληρης της ανακοίνωσης να γίνει στο χώρο των ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου Βόρειας Κυνουρίας, στην οποία εδρεύει η υπηρεσία, στο Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) του Δήμου καθώς στην ηλεκτρονική διεύθυνση: [www.boriakinouria.gov.gr](http://www.boriakinouria.gov.gr) του Δήμου Βόρειας Κυνουρίας.

Θα συνταχθεί και **σχετικό πρακτικό ανάρτησης στο φορέα.**

### **Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής**

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν σχετική αίτηση και να την υποβάλουν, είτε **αυτοπροσώπως**, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: Δήμος Βόρειας Κυνουρίας Τ.Κ. 220 01 Άστρος Αρκαδίας, απευθύνοντάς την, στο Γραφείο Ανθρώπινου Δυναμικού & Διοικητικής Μέριμνας, υπόψη: κ. Πουλημένου Ανθούλα (τηλ. επικοινωνίας: 2755360122).

**Οι ενδιαφερόμενοι θα υποβάλλουν την αίτησή τους και τα δικαιολογητικά από 08/03/2024 ημέρα Παρασκευή έως και 12/03/2024 ημέρα Τρίτη.**

**Ο Δήμαρχος Βόρειας Κυνουρίας**

**Καμπύλης Γεώργιος**